

CONDICIONES GENERALES DE VENTA

- 1) **OFERTAS**
 - a) La validez de la oferta es de 30 días.
 - b) Cualquier modificación de la presente oferta será objeto de revisión de la misma.
 - c) En caso de motorización excluye instalación eléctrica.
 - d) Quedan excluidos de la presente oferta, salvo que en la misma lo indique expresamente, los permisos o licencias necesarios para la ejecución de los trabajos ofertados, así como elementos de elevación si fueran necesarios.
- 2) **PEDIDOS**
 - a) Las modificaciones que se introduzcan por el cliente una vez haya sido cursado el pedido, estarán sujetas a la aprobación de KAPELIA, lo que no supondrá en ningún caso la cancelación o invalidez del anterior pedido. Esto dará lugar al estudio de un nuevo presupuesto. Si el material estuviera ya fabricándose, KAPELIA determinará el valor de estas modificaciones, que deberán ser abonadas aparte.
- 3) **PAGOS**
 - a) Las condiciones de pago, vendrán reflejadas en la oferta correspondiente.
 - b) KAPELIA se reserva el derecho de ceder las facturas a cualquier entidad financiera o seguro de crédito y como consecuencia de ello proceder a las obligaciones que generen dicho contrato.
- 4) **PLAZOS DE ENTREGA**
 - a) El plazo de entrega se entiende siempre como aproximado, y empezará a contar desde el momento en el que KAPELIA reciba una confirmación de la entrega a cuenta realizada, o en su defecto, de la recepción de la oferta firmada y sellada.
- 5) **RESERVA DE DOMINIO**
 - a) Mientras no haya sido pagada totalmente por el comprador, la mercancía se considerará propiedad de KAPELIA, con todos los derechos inherentes a esta cualidad.
 - b) Una vez entregada y pagada totalmente, la mercancía pasará a exclusiva responsabilidad del comprador, siendo de su competencia los perjuicios o daños que puedan originar a personas o cosas.
- 6) **GARANTÍAS Y RECLAMACIONES**
 - a) KAPELIA ofrece garantía de todos sus productos y servicios suministrados, siendo de obligatorio cumplimiento para el cliente presentar la factura correspondiente, en caso de que quiera efectuar cualquier tipo de reclamación.
 - b) Quedan excluidos de la garantía los defectos o averías consecuencia de un uso incorrecto, así como si hubiera sido manipulado por terceras personas.
 - c) KAPELIA podrá reclamar del cliente que examine los productos a su recepción y presente su aprobación y conformidad en cuanto a calidad y cantidad, en tal caso, no podrá reclamar posteriormente en razón a dichos conceptos.
- 7) **SUSPENSIÓN O ANULACIÓN DEL CONTRATO**
 - a) KAPELIA se reserva el derecho a suspender o anular la totalidad o parte del contrato, sin requerimiento previo o derecho a indemnización a favor del comprador, en los casos siguientes:
 - i) Falta de cumplimiento total o parcial de las obligaciones contractuales por parte del cliente.
 - ii) Suspensión de pagos, quiebra, concurso de acreedores o cese de actividad por parte del comprador, sea cual fuere la causa.
 - b) En todos los casos previstos, KAPELIA podrá exigir la inmediata entrega de cuantas mercancías le hayan sido suministradas y cuyo pago esté pendiente, siendo de cargo del comprador los gastos derivados de la devolución.
- 8) **FUERZA MAYOR**
 - a) KAPELIA podrá suspender los suministros en casos de fuerza mayor, sin que ello suponga la anulación ni la resolución del pedido. Bastará con que KAPELIA notifique al cliente la existencia de la causa de fuerza mayor.
 - b) En estos casos excepcionales, KAPELIA se compromete a dedicar sus mayores esfuerzos a la remoción de dicha causa mayor, y a reanudar el suministro tan pronto como ésta desaparezca.
- 9) **JURISDICCIÓN**
 - a) Respecto de todas aquellas divergencias que puedan surgir entre los contratantes en cuanto a la ejecución o interpretación del contrato, se someterán a la jurisdicción de los tribunales de Madrid capital.
- 10) **TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES**
 - a) Los datos personales que se obtienen, formarán parte de un fichero responsabilidad de GRUPO HC MONGAR, y empresas del grupo, único destinatario de los datos aportados voluntariamente por usted.
 - b) Estos ficheros únicamente se utilizan para la gestión administrativa, contable y fiscal, la cual no podrá realizarse sin estos datos.